****

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**ТАИЦКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ**

**ГАТЧИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**РЕШЕНИЕ**

От марта 2020 года№ проект

Об утверждении «Порядка размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности, и членов их семей на официальном сайте и предоставления этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования»

В соответствии с Федеральными законами от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции», от 03.12.2012 №230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», на основании Указа Президента Российской Федерации от 08.07.2013 №613 «Вопросы противодействия коррупции», областного закона Ленинградской области от 20.01.2020 №7-оз «Об отдельных вопросах реализации законодательства в сфере противодействия коррупции гражданами, претендующими на замещение должности главы местного администрации по контракту, муниципальной должности, а также лицами, замещающими указанные должности», руководствуясь уставом МО

**совет депутатов МО Таицкое городское поселение**

**Р Е Ш И Л:**

1. Утвердить «Порядок размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности, и членов их семей на официальном сайте администрации муниципального образования Таицкое городское поселение Гатчинского муниципального района Ленинградской области и предоставления этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования» согласно Приложению к настоящему решению.
2. Назначить ответственным за противодействие коррупции в совете депутатов муниципального образования Таицкое городское поселение Гатчинского муниципального района Ленинградской области \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

2. Признать утратившими силу решение совета депутатов МО от 24.01.2018 №03 «Об утверждении Порядка размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера депутатов совета депутатов Таицкого городского поселения и членов их семей в информационно-телекоммуникационной сети интернет на официальном сайте Таицкого городского поселения и предоставления этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования в новой редакции».

3. Решение вступает в силу после официального опубликования и подлежит размещению на официальном сайте администрации муниципального образования Таицкое городское поселение Гатчинского муниципального района Ленинградской области.

Глава муниципального образования Т.П. Павлова

Приложение

к решению совета депутатов МО

от .03.2020 №

**ПОРЯДОК**

**размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности, и членов их семей**

**на официальном сайте администрации Таицкое городское поселение**

**Гатчинского муниципального района Ленинградской области и предоставления этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования**

1. Настоящим Порядком размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности, и членов их семей на официальном сайте администрации муниципального образования Таицкое городское поселение Гатчинского муниципального района Ленинградской области и предоставления этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования (далее – Порядок) устанавливается обязанность лица, ответственного за противодействие коррупции в совете депутатов муниципального образования Таицкое городское поселение Гатчинского муниципального района Ленинградской области (далее – совет депутатов МО) по размещению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (далее – сведения) лиц, замещающих муниципальные должности, их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей на официальном сайте администрации муниципального образования Таицкое городское поселение Гатчинского муниципального района Ленинградской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт) и (или) предоставления этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования в связи с их запросами.

2. На официальном сайте размещаются для опубликования следующие сведения:

а) перечень объектов недвижимого имущества, принадлежащих лицу, замещающему муниципальную должность, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям на праве собственности или находящихся в их пользовании, с указанием вида, площади и страны расположения каждого из таких объектов;

б) перечень транспортных средств с указанием вида и марки, принадлежащих на праве собственности лицу, замещающему муниципальную должность, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям;

в) декларированный годовой доход лица, замещающего муниципальную должность, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

г) сведения об источниках получения средств, за счет которых совершены сделки по приобретению земельного участка, иного объекта недвижимого имущества, транспортного средства, ценных бумаг, долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций, если общая сумма таких сделок превышает общий доход лица, замещающего муниципальную должность, и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду.

3. В размещаемых на официальном сайте для опубликования сведениях запрещается указывать:

а) иные сведения (кроме указанных в [пункте 2](consultantplus://offline/ref=0EC415B132E83927BF8988B40259D14CE258B3DC46F42812382C9A30ADA1469D855F7EF73C40BDDE3DD9B420E6A1B3895C04369E8BC64CB5yBh6L) настоящего Порядка) о доходах лица, замещающего муниципальную должность, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем на праве собственности названным лицам, и об их обязательствах имущественного характера;

б) персональные данные супруги (супруга), детей и иных членов семьи служащего (работника);

в) данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации лица, замещающего муниципальную должность, его супруги (супруга), детей и иных членов семьи;

г) данные, позволяющие определить местонахождение объектов недвижимого имущества, принадлежащих лицу, замещающему муниципальную должность, его супруге (супругу), детям, иным членам семьи на праве собственности или находящихся в их пользовании;

д) информацию, отнесенную к [государственной тайне](consultantplus://offline/ref=0EC415B132E83927BF8988B40259D14CEA53B9D445FE751830759632AAAE198A821672F63C40BDD83786B135F7F9BC8E471A3F8997C44DyBhDL) или являющуюся [конфиденциальной](consultantplus://offline/ref=0EC415B132E83927BF8988B40259D14CE258B2DB46F12812382C9A30ADA1469D855F7EF73C40BDDA3DD9B420E6A1B3895C04369E8BC64CB5yBh6L).

4. Сведения, указанные в [пункте 2](consultantplus://offline/ref=6E79683C346AF5B1A323A2E99FE9EA2825D4F0CCBDBFD3391105A19F21AC4920C557C3EE3A9A617BC99494AEA3E82AC6A73053D089CE02A0a3s8L) настоящего Порядка, предоставляются лицами, замещающими муниципальные должности, в адрес главы муниципального образования Таицкое городское поселение Гатчинского муниципального района Ленинградской области (далее – глава МО) в срок, не превышающим 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного областным законодательством для подачи справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, в форме копий справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера с отметкой об их приеме государственным органом Ленинградской области по профилактике коррупционных и иных правонарушений.

Сведения, указанные в [пункте 2](consultantplus://offline/ref=6E79683C346AF5B1A323A2E99FE9EA2825D4F0CCBDBFD3391105A19F21AC4920C557C3EE3A9A617BC99494AEA3E82AC6A73053D089CE02A0a3s8L) настоящего Порядка, в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного областным законодательством для подачи справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых лицами, замещающими муниципальные должности, размещаются на официальном сайте лицом, ответственным за размещение в совете депутатов МО, по форме согласно Приложению 1к настоящему Порядку, сведения, указанные в подпункте «г» пункта 2 – по форме согласно Приложению 2к настоящему Порядку.

5.  Сведения, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, предоставляются общероссийским средствам массовой информации на основании их запроса с учетом положений, предусмотренных пунктом 3 настоящего Порядка.

6. В случае поступления в совет депутатов МО от общероссийского средства массовой информации о предоставлении ему сведений, указанных в [пункте 2](consultantplus://offline/ref=6E79683C346AF5B1A323A2E99FE9EA2825D4F0CCBDBFD3391105A19F21AC4920C557C3EE3A9A617BC99494AEA3E82AC6A73053D089CE02A0a3s8L) настоящего Порядка, лицо, ответственное за противодействие коррупции в совете депутатов МО:

а) в трехдневный срок со дня поступления запроса сообщает о нем лицу, замещающему муниципальную должность, в отношении которого поступил запрос;

б) в семидневный срок со дня поступления запроса предоставляет общероссийскому средству массовой информации запрашиваемые сведения в случае их отсутствия на официальном сайте.

7. Лицо, обеспечивающее размещение сведений на официальном сайте и их представление общероссийским средствам массовой информации для опубликования, несёт в соответствии с законодательством Российской Федерации ответственность за несоблюдение настоящего Порядка, а также за разглашение сведений, отнесенных к государственной тайне или являющихся конфиденциальными.

8. Представленные копии справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера хранятся в совете депутатов МО в течение 60 календарных дней с момента их подачи в адрес главы МО. По истечении установленного срока копии справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера передаются лицам, замещающими муниципальные должности.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Приложение 1 к Порядку  Форма | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Сведения о доходах за отчетный период с 1 января по 31 декабря 20 \_\_ года, об имуществе и обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода, представленных лицом, замещающим муниципальную должность муниципального образования Таицкое городское поселениеГатчинского муниципального района Ленинградской области, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Фамилия, имя, отчество лица, предоставив-шего сведения\*(1) | | | | Должность лица, предоста-вившего сведения\*  (2) | | | | Декла-риро-ванный годовой доход за 20 \_\_\_ год (руб.) | | Перечень объектов недвижимого имущества и транспортных средств, принадлежащих на праве собственности | | | | | | | Перечень объектов недвижимого имущества, находящихся в пользовании | | | |
| объекты недвижимого имущества | | | | транспор-тные средства (вид, марка) | | | вид объектов недвижи-мого имущества | пло-щадь (м2) | страна распо-ложе-ния | |
| вид объектов недвижимого имущества\*  (3) | | пло-щадь (м2) | страна распо-ложе-ния\*(4) |
| Супруга (супруг) | | | |  | | | |  | |  | |  |  |  | | |  |  |  | |
| Несовершеннолетний ребенок (сын или дочь) | | | |  | |  | |  |  |  | | |  |  |  | |
| Достоверность и полноту настоящих сведений подтверждаю. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| « |  | » |  | | 20 |  | г. | | | |  | | | |  |  | | | |
|  | | | | | | | | |  | | *(фамилия, имя, отчество лица, представившего сведения)* | | | |  | *(подпись)* | | | |
| « |  | » |  | | 20 |  | г. | | | |  | | | |  |  | | | |
|  | | | | | | | | |  | | *(фамилия, имя, отчество лица, представившего сведения)* | | | |  | *(подпись)* | | | |

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*\*(1) Указывается только фамилия, имя, отчество лица, представившего сведения. Фамилия, имя, отчество супруги (супруга) и несовершеннолетних детей не указываются.*

*\*(2) Указывается должность лица, представившего сведения.* *\*(3) Указывается, например, жилой дом, земельный участок, квартира и т. д.*

*\*(4) Указывается Россия или иная страна (государство).*

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Приложение 2 к Порядку  Форма | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Сведения об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций) за период с 1 января по 31 декабря 20 \_\_ года | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| *(фамилия, имя, отчество лица, представившего сведения)* | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Лицо, совершившее сделку\* | | | | | | Предмет сделки | | | | Сумма сделки  (тыс. руб.) | Сведения об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка | | | | | | |
| Лицо, представившее сведения | | | | | |  | | | |  |  | | | | | | |
| Супруг (супруга)\*\* | | | | | |  | | | |  |  | | | | | | |
| Несовершеннолетний ребенок (сын или дочь)\*\* | | | | | |  | | | |  |  | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Достоверность и полноту настоящих сведений подтверждаю. | | | | | | | | | | | | | | | | |
| « |  | » |  | 20 |  | г. | |  | | | |  | |  | |
|  | | | | | | |  | | *(фамилия, имя, отчество лица, представившего сведения)* | | | |  | | *(подпись)* | |
| « |  | » |  | 20 |  | г. | |  | | | |  | |  | |
|  | | | | | | |  | | *(фамилия, имя, отчество лица, представившего сведения)* | | | |  | | *(подпись)* | |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*\* Нужное подчеркнуть.*

*\*\* Фамилия, имя, отчество супруги (супруга) и несовершеннолетних детей не указываются.*